

CONTRACT NR:  din data  /  /

**DE PRESTARE A SERVICIULUI „DECLARAȚIE ELECTRONICĂ”**

Încheiat între PRESTATOR și BENEFICIAR

**PRESTATOR:**

Denumirea: **Întreprinderea de Stat „FISC SERVINFORM”**, MD-2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Cosmonauților 6, etaj 5, Cod fiscal: 1006600058053, Cont curent: 222490149803908 în BC „Banca de Economii” S.A., Filiala nr. 1 Chișinău; Cod TVA: 0606813, Codul băncii: BECOMD2X609, tel/fax: 822-222, 211-851, e-mail: [asistenta@fsi.fisc.md](mailto:asistenta@fsi.fisc.md), care activează în baza Statutului, reprezentată prin administratorul **Vitalie Cocean** pe de o parte,

ȘI

**BENEFICIAR:**

Întreprinderea:	<input type="text"/>	Cod Fiscal	<input type="text"/>
În Persoana:	<input type="text"/>	Cod TVA	<input type="text"/>
Adresa Juridică:	<input type="text"/>	Cont de Decontare	<input type="text"/>
Den. Băncii	<input type="text"/>	Codul Băncii	<input type="text"/>
Telefon/fax:	<input type="text"/>	E-mail:	<input type="text"/>
Pers. de contact:	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>

**Condiții Generale**

**I. Obiectul Contractului**

1.1. Prestatorul se obligă să presteze Beneficiarului serviciul „Declarație electronică” (în continuare - *serviciu*), asigurându-i acestuia posibilitatea prezentării dărilor de seamă fiscale în formă electronică conform legislației în vigoare.

1.2. Părțile recunosc că documentele electronice perfectate în cadrul serviciului, autentificate prin aplicarea semnăturii electronice de autentificare sau digitale a persoanelor responsabile din partea Beneficiarului, produc aceleași efecte juridice ca și documentele analogice pe suport de hârtie, autentificate cu semnătură olografă și stampila întreprinderii.

**II. Durata Contractului**

2.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării sale și acționează pe o durată de 1 (un) an („termen inițial”). Dacă Beneficiarul nu solicită încetarea contractului prin notificare scrisă trimisă în atenția Prestatorului la adresa de corespondență menționată în preambul, cu cel puțin 30 de zile înaintea expirării termenului inițial, prezentul Contract va fi prelungit automat pentru perioade succesive de câte 12 luni („termen succesiv”) cu condiția achitării prețului integral al serviciului pentru următorul an conform pct. 4.1 din prezentul contract.

**III. Prețul serviciului**

3.1. Prețul serviciului se formează în dependență de tipul abonamentului și opțiunile suplimentare conform Anexei nr. 1 la prezentul Contract sau alte acte adiționale.

3.2. Prestatorul își rezervă dreptul de a modifica prețul serviciului alcătuind acte adiționale contractului, cu condiția intrării în vigoare a modificărilor după publicarea pe pagina Web: [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md). Prestatorul poate modifica prețul serviciului în cazul modificărilor legislative, modificării tarifelor furnizorilor Prestatorului sau modificări ale costurilor ce ar influența prețul stabilit prin prezentul Contract. Noul preț va fi comunicat Beneficiarului, iar Beneficiarul va dispune de o perioadă de 30 de zile în care va putea denunța unilateral

contractul în caz de neacceptare. Lipsa unei comunicări de neacceptare în această perioadă, va semnifica acceptarea tacită de către Beneficiar a noului preț.

3.3. În cazul în care pe durata derulării prezentului Contract, Beneficiarul în conformitate cu legislația în vigoare, va cădea sub incidența obligativității prezentării dărilor de seamă fiscale prin intermediul serviciului „Declarație electronică”, în mod gratuit, acest fapt va constitui temei de reziliere a Contractului. În această situație, Beneficiarul va notifica obligatoriu Prestatorul în cel mult 10 zile după producerea evenimentului, pentru modificarea de către Prestator a profilului Beneficiarului și acordarea accesului solicitat în conformitate cu legislația în vigoare.

**IV. Termenul de plată**

4.1. Beneficiarul va plăti în avans prețul integral al serviciului, conform Anexei nr. 1 la prezentul Contract sau alte acte adiționale la contract, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data prezentării contului de plată de către Prestator.

4.2. Plata se va face în lei moldovenești, în contul bancar specificat în contul de plată emis de Prestator. Plata va fi considerată achitată în termen dacă suma datorată va fi virată în contul Prestatorului în termenul prevăzut la alineatul anterior, precum și dacă Beneficiarul a transmis băncii sale ordinul de plată în termenul scadent iar aceasta i-a acceptat ordinul. În această situație, ordinul de plată vizat de banca Beneficiarului va fi comunicat Prestatorului pînă la data scadenței.

4.3. Pentru plata efectuată de Beneficiar, Prestatorul va elibera factura fiscală corespunzătoare Beneficiarului.

4.4. La cerere, Beneficiarului i se poate înmîna o copie a facturii/lor curente. Modalitățile prin care se poate solicita o copie a facturii/lor curente sunt:

- a) Apel la (0 22) 822-222;
- b) E-mail la [asistenta@fsi.fisc.md](mailto:asistenta@fsi.fisc.md);
- c) Fax la (0 22) 211-851.

4.5. Beneficiarul va putea contesta în scris valoarea facturilor până cel târziu la data scadenței Contractului. Necontestarea valorii facturilor în acest termen va semnifica acceptarea acestora.

#### V. Termenii și Condițiile Contractului

5.1. Pentru a utiliza serviciul, Beneficiarul se va înregistra ca utilizator cu profil de „contabil” și „director” pe portalul [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md).

5.2. Prestatorul acordă acces Beneficiarului la serviciu încontinuu (zilnic, 24 din 24 de ore), pe toată perioada valabilității prezentului Contract, exceptând cazurile de forță majoră, lucrările de deservire tehnică planificate, precum și cazurile extreme și de remediere a defecțiunilor tehnice prevăzute în cap. XI la prezentul Contract.

5.3. Prestatorul eliberează Beneficiarului, pe o perioadă de 1(un) an, 2 semnături electronice de autentificare sau, după caz, 2 semnături digitale. Semnături adiționale se vor elibera Beneficiarului conform tarifelor Prestatorului prezentate în Anexa nr. 1 la prezentul Contract sau alte acte adiționale.

5.4. În cazul utilizării de către Beneficiar a semnăturilor electronice de autentificare eliberate de Prestator, Beneficiarul îl împuternicește pe Prestator să aplice, în numele și pe contul său (al Beneficiarului), semnătura sa digitală pe dările de seamă fiscale în formă electronică semnate cu semnătură electronică de autentificare.

5.5. În cazul în care deține semnături digitale (emise de entități certificate în condițiile legii), Beneficiarul își poate exercita dreptul de utilizare a serviciului fără necesitatea utilizării semnăturilor electronice de autentificare sau digitale ale Prestatorului.

5.6. Perfectarea și transmiterea dărilor de seamă fiscale în formă electronică se efectuează de către Beneficiar, respectând legislația fiscală în vigoare.

#### VI. Obligațiunile Părților

6.1. *Obligațiile Beneficiarului* sunt următoarele:

- a) să-i prezinte Prestatorului date de identificare veridice, iar în caz de modificare a datelor de identificare, în termen de 3 zile de la producerea evenimentului, să informeze Prestatorul despre acest fapt;
- b) să-i comunice Prestatorului adresa poștei sale electronice sau să primească adresa electronică acordată de Prestator prin care se va efectua comunicarea reciprocă, iar în caz de modificare a poștei electronice, în termen de 3 zile lucrătoare de la producerea evenimentului, să informeze Prestatorul despre acest fapt;
- c) să perfecteze dările de seamă fiscale în formă electronică, utilizând formularele dărilor de seamă fiscale puse la dispoziție automat în cadrul serviciului;
- d) să semneze dările de seamă fiscale cu semnătura electronică de autentificare sau digitală, în scopul confirmării veridicității datelor conținute în dările de seamă fiscale în formă electronică;
- e) *în scopul primirii recipisei electronice de confirmare a acceptării dării de seamă în Sistemul Informațional al Serviciului Fiscal (în continuare – SISF) în termenul prevăzut de legislație, Beneficiarul urmează să transmită dările de seamă fiscale în formă electronică până la ora 23.00 în ultima zi de prezentare;*
- f) să păstreze pe un termen nelimitat recipisa electronică de confirmare a acceptării dării de seamă în SISF;
- g) să facă cunoștință și să respecte Instrucțiunea de utilizare a serviciului „Declarație electronică”, publicată pe portalul [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md);

- h) să respecte normele tehnice de exploatare a echipamentelor de calcul și să asigure securitatea suportului magnetic pe care se păstrează semnătura electronică de autentificare sau digitală;
- i) să desemneze titularii semnăturilor electronice de autentificare sau digitale ce au dreptul în conformitate cu legislația în vigoare să semneze dările de seamă fiscale;
- j) să informeze titularii semnăturilor electronice de autentificare sau digitale despre drepturile și obligațiile lor pe parcursul utilizării semnăturii electronice de autentificare sau digitale;
- k) să ia măsurile de securitate convenite pentru a nu admite accesul persoanelor străine la bunurile indicate în Anexa nr. 1 la prezentul Contract;
- l) în caz de necesitate, să asigure accesul reprezentanților Prestatorului în oficiul Beneficiarului pentru intervențiile tehnice ce țin de buna funcționare a serviciului;
- m) să colaboreze cu Prestatorul pentru asigurarea securității accesului la serviciu și să informeze Prestatorul despre orice acțiune de care are cunoștință și care ar putea să reprezinte un atentat la serviciul respectiv;
- n) să nu divulge altor persoane informația despre parola, numele său de utilizator și/sau informația ce poate duce la compromiterea semnăturilor electronice de autentificare sau digitale.

6.2. *Obligațiile Prestatorului* sunt următoarele:

- a) să activeze contul de utilizator al Beneficiarului pe portalul [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md), precum și să-i elibereze acestuia 2 (două) semnături electronice de autentificare sau, după caz, 2 (două) semnături digitale în conformitate cu Anexa nr. 1;
- b) în cazul utilizării de către Beneficiar a semnăturilor electronice de autentificare eliberate de Prestator, după confirmarea autenticității semnăturilor electronice de autentificare a Beneficiarului, să aplice la rîndul său, semnătura sa digitală pe dările de seamă fiscale în formă electronică ale Beneficiarului transmise prin intermediul serviciului și să asigure expedierea lor în SISF;
- c) în cazul prevăzut la lit. b, să informeze în regim on-line Beneficiarul, dacă după verificare nu se confirmă autenticitatea semnăturii electronice de autentificare sau digitale a acestuia;
- d) să asigure transmiterea în regim on-line către Beneficiar a recipisei electronice ce confirmă acceptarea dărilor de seamă fiscale în SISF;
- e) să informeze Beneficiarul prin intermediul portalului [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md), despre orarul lucrărilor de deservire tehnică, precum și reluarea activității serviciului în cazul întreruperii funcționalității acestuia;
- f) să asigure confidențialitatea dărilor de seamă în formă electronică transmise de Beneficiar prin intermediul serviciului;
- g) să ofere Beneficiarului consultanță în partea ce ține de utilizarea serviciului;
- h) să nu folosească în avantajul său datele conținute în dările de seamă fiscale ale Beneficiarului sau alte informații care fac obiectul prezentului Contract;

#### VII. Răspunderea Părților

7.1. Beneficiarul este direct responsabil de veridicitatea datelor incluse în dările de seamă fiscale în formă electronică transmise prin intermediul serviciului, precum și de divulgarea informației privind Numele său de utilizator și a Parolei și/sau compromiterea semnăturilor electronice de autentificare sau digitale.

7.2. Beneficiarul semnează dările de seamă fiscale cu semnăturile electronice de autentificare sau digitale doar după verificarea datelor incluse în dările de seamă fiscală, asumându-și răspunderea prevăzută de lege pentru prezentarea de date și informații false sau eronate.

7.3. Beneficiarul este responsabil de persoanele pe care le-a desemnat în calitate de titulari ai semnăturilor electronice de autentificare sau digitale primite de la Prestator.

7.4. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea serviciului în conformitate cu legislația în vigoare.

7.5. Prestatorul nu poartă răspundere pentru datele incluse în dările de seamă fiscale în formă electronică ale Beneficiarului transmise prin intermediul serviciului și semnate cu semnăturile electronice de autentificare sau digitale și nici de compromiterea semnăturilor electronice de autentificare sau digitale.

7.6. Prestatorul nu va fi responsabil pentru nici o întrerupere rezultată din cauze ce exced controlului său, cum ar fi: lipsa energiei electrice, defectarea tehnicii de calcul sau infrastructurii de rețea ale Beneficiarului, lipsa sau perturbări ale legăturilor Internet și nici pentru pagubele pe care Beneficiarul le-ar putea suferi din aceste cauze.

7.7. Prestatorul nu poartă răspundere pentru întreruperea continuității serviciului din vina Beneficiarului cum ar fi, dar fără a se limita la, compromiterea semnăturilor electronice de autentificare sau digitale (divulgarea parolei unei persoane terțe etc.), pierderea sau expirarea valabilității semnăturilor electronice de autentificare sau digitale etc.

7.8. Prestatorul nu este responsabil pentru folosirea incorectă de către Beneficiar a serviciului.

7.9. Prestatorul nu poartă răspundere pentru erorile, lacunele, ștergerea fișierelor, schimbarea funcțiilor, reținerile și defectele ce au loc în timpul transmiterii datelor, care au survenit nu din vina sa.

## Condiții Speciale

### X. Contul de Utilizator și activarea acestuia

10.1. Prestatorul se obligă să activeze Contul de Utilizator al Beneficiarului la data semnării Contractului. Activarea Contului de Utilizator presupune alocarea și rezervarea tuturor elementelor conținute de acesta (nume de utilizator, parolă etc.).

10.2. Accesul la Contul de Utilizator este protejat prin metode de securitate specifice, care vor fi folosite de către Beneficiar implicit.

10.3. La folosirea Contului de Utilizator, Beneficiarul va respecta cu strictețe cerințele stabilite în Instrucțiunea de utilizare a serviciului „Declarație electronică” publicată pe portalului [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md).

10.4. În cazul în care Prestatorul constată că Beneficiarul încalcă sau are motive să suspecteze că Beneficiarul încalcă oricare dintre obligațiile sale, are dreptul să blocheze accesul Beneficiarului la Contul de Utilizator, înștiințându-l pe Beneficiar despre blocare prin intermediul poștei electronice sau portalului [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md).

10.5. În scopul protejării sistemului informatic, Prestatorul are dreptul să deconecteze temporar accesul Beneficiarului la serviciu, în cazul în care constată că este ținta unor atacuri informatice, pînă la soluționarea acestei probleme.

10.6. Prestatorul are dreptul să modifice numele de utilizator al Beneficiarului și parola acestuia în orice moment, atunci cînd suspectează probleme de securitate ale sistemului său ce

### VIII. Forța majoră

8.1. Forța majoră, prin care se înțelege orice eveniment imprevizibil și de neînlăturat, independent de voința părților, apărut ulterior semnării Contractului și care împiedică executarea acestuia, apără de răspundere partea care o invocă în termen de cel mult 3 zile de la apariție și o dovedește cu acte emise de instituțiile abilitate în cel mult 15 zile de la apariție.

8.2. Prin cazuri de forță majoră se subînțeleg: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremurele de pămînt, grevele, și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților.

8.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat eliberat de Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, care atestă că asemenea circumstanțe au avut loc.

### IX. Încetarea Contractului

9.1. Încetarea prezentului Contract survine în următoarele cazuri:

- rezilierea contractului de către părți (unilateral sau bilateral), cu notificarea în scris a celeilalte părți cu 15 zile înainte de reziliere;
- lichidarea părților;
- alte cazuri prevăzute de Contract sau în conformitate cu legislația în vigoare.

9.2. La încetarea prezentului Contract, Prestatorul este în drept să blocheze accesul Beneficiarului la serviciu, cu notificarea prealabilă (prin intermediul poștei electronice) a Beneficiarului cu cel puțin 5 zile înainte.

9.3. La primirea notificării prin intermediul poștei electronice referitor la blocarea accesului la serviciu, Beneficiarul pentru evidența proprie, poate salva o copie a dărilor de seamă fiscale, anterior depuse.

poate cauza eventuale prejudicii atât Beneficiarului, cât și Prestatorului însuși, înștiințându-l pe Beneficiar despre modificare prin intermediul poștei electronice sau portalului [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md).

### XI. Remedierea defecțiunilor tehnice

11.1. Reclamațiile Beneficiarului referitoare la calitatea tehnică a serviciului se transmit telefonic, prin intermediul poștei electronice (e-mail) sau prin poștă, la Centrul de Asistență și Contact al Prestatorului, comunicîndu-se Beneficiarului numărul de înregistrare a reclamației sale. Relațiile de contact ale Centrului de asistență și Contact: tel. (022) 822-222; e-mail: [asistenta@fsi.fisc.md](mailto:asistenta@fsi.fisc.md).

11.2. În cazul apariției unei defecțiuni la serviciu, remedierea acesteia se va face în timp de 24 de ore de la înregistrarea reclamației Beneficiarului (în cazul respectării tuturor condițiilor prezentului Contract). În funcție de gradul de complexitate al defecțiunii, remedierea poate dura mai mult de 24 de ore, caz în care Beneficiarul va fi notificat prin intermediul portalului [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md).

11.3. Duratele de remediere sus-menționate se referă la situațiile în care reclamațiile sunt înregistrate la Centrul de asistență și Contact al Prestatorului în zile lucrătoare conform orarului stabilit.

11.4. În caz de imposibilitate a asigurării accesului la serviciu din motive ce nu depind de voința sa (pct. 10.4 - 10.6, căderea

infrastructurii tehnice de sistem, software, căderea canalelor de telecomunicații) pe o perioadă determinată de timp, Prestatorul se obligă să asigure informarea imediată (cel mult 5 ore) a Beneficiarului despre reluarea activității serviciului prin intermediul portalului [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md).

11.5. În cazul solicitării Beneficiarului, conform căreia este necesară o deplasare a reprezentanților Prestatorului la locația Beneficiarului, în cazul în care s-a constatat că deplasarea nu era necesară sau că disfuncționalitatea se datora echipamentelor sau rețelei proprii a Beneficiarului, precum și în cazul solicitării unei instruiți repetate, cheltuielile de deplasare și serviciile prestate vor fi acoperite de Beneficiar. Specialiștii Prestatorului vor efectua la locația Beneficiarului numai operațiunile strict necesare pentru repunerea în funcțiune a serviciului fără a efectua devirusări, reinstalare de sisteme de operare etc.

În cazuri extreme, cum ar fi întreruperi ale furnizării energiei electrice, căderi ale infrastructurii tehnice (server,

baza de date, aplicație) a serviciului, căderi ale infrastructurii tehnice (aplicație, rețea, calculator) la Beneficiar, căderea canalelor de telecomunicații (Internet, Intranet) la Beneficiar și Prestator, Beneficiarul se poate prezenta la Centrul de Asistență și Contact al Prestatorului pentru a depune dările de seamă fiscale în formă electronică, conform orarului stabilit și publicat pe portalul [www.servicii.fisc.md](http://www.servicii.fisc.md).

11.5. În cazul pierderii, divulgării sau deteriorării semnăturii electronice de autentificare, eliberarea noilor semnături se vor face contra plată conform tarifelor Prestatorului stipulate în Anexa nr. 1 la prezentul contract sau alte acte adiționale. În acest caz termenul de valabilitate a semnăturilor nu se modifică, ci curge în continuare.

## Alte Condiții

### XII. Dispoziții finale

12.1. Beneficiarul nu are dreptul de a folosi sau înregistra, în scop comercial, programele informatice recepționate de la Prestator decât cu acordul Prestatorului.

12.2. Toate comunicările dintre părți se vor face utilizând adresele de corespondență și de contact menționate în prezentul Contract.

12.3. Divergențele sau litigiile apărute între părți, în legătură cu executarea prezentului Contract, vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în caz de neînțelegere, acestea urmează a fi soluționate în instanțele judecătorești competente în modul stabilit de legislația Republicii Moldova.

12.4. În toate celelalte cazuri neprevăzute de prezentul Contract, părțile vor acționa în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

12.5. Orice modificări și completări la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul când acestea au fost făcute în scris și semnate de către ambele părți.

12.6. Semnând acest Contract, Beneficiarul confirmă că: a primit 2 semnături electronice de autentificare sau digitale, semnăturile primite au fost verificate și sunt funcționale, a fost instruit cu privire la utilizarea serviciului.

12.7. Prezentul Contract s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în 2 exemplare în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

### XIII. Semnăturile Părților

<b>PRESTATOR:</b>		<b>BENEFICIAR:</b>
<b>Administrator</b>  _____/Vitalie COCEBAN/ semnătura/ștampila		<b>Director</b>  _____/_____ semnătura/ștampila

Anexa nr. 1  
 la Contractul de prestare a serviciului  
 „Declarație electronică” nr. \_\_\_\_\_  
 din \_\_\_\_\_ 20\_\_

## 1. PREȚUL ABONAMENTELOR

### Pentru agenții economici plătitori de TVA:

 CLASIC<sup>SET</sup> – 550 lei/an

 CLASIC<sup>SET+</sup> – 3200 lei/an

### Pentru agenții economici neplătitori de TVA:

 OPTIM<sup>SET</sup> – 555 lei/an

 OPTIM<sup>SET+</sup> – 2990 lei/an

 deține semnături electronice de autentificare.

 deține semnături digitale.

#### Notă:

Abonamentele cu sintagma „SET” includ 2 semnături electronice de autentificare și 2 CD-uri pentru păstrarea acestor semnături.

Abonamentele cu sintagma „SET+” includ 2 semnături digitale, 2 dispozitive securizate de citire și păstrare a semnăturilor și 2 produse de program pentru verificarea acestora.

## 2. OPȚIUNILE SUPLIMENTARE

Bifați necesarul	Denumirea bunurilor	Preț unitar (lei, inclusiv TVA)	Cantitatea (buc.)
[ ]	Certificat al cheii publice pentru semnătura electronică de autentificare (suplimentar)	185	
[ ]	Certificat al cheii publice pentru semnătura electronică de autentificare (pierdere)	235	
[ ]	Certificat al cheii publice pentru semnătura digitală	500	
[ ]	Suport pentru păstrarea semnăturii digitale (Cryptographic Card)	375	
[ ]	Dispozitiv pentru citire (Smart Card Reader)	165	
[ ]	Produs de program pentru aplicarea și verificarea semnăturii digitale MoldSign SmartSign	385	
[ ]	USB FlashDrive	100	

Prețul total al contractului: \_\_\_\_\_ lei, inclusiv TVA.

PRESTATOR:	BENEFICIAR:
<b>Administrator</b>  _____/Vitalie COCEBAN/ semnătura/ștampila	<b>Director</b>  _____/ semnătura/ștampila